

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการรับมือกับภัยพิบัติ

ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

| วันที่ 1 | วันที่ 2 |
|--|---|
| วันอังคารที่ 26 มิถุนายน 2555 โรงเรียนในเขตอำเภอเมือง , ลับแล | วันพุธที่ 27 มิถุนายน 2555 โรงเรียนในเขตอำเภอพิชัย , ตรอน , และทองแสนขัน |

- เวลา 08.30-09.00 น. - รายงานตัวเข้ารับการอบรม
- เวลา 09.00-09.30 น. - พิธีเปิด และแนวทางการรับมือกับภัยพิบัติในสถานศึกษา
(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1)
- เวลา 09.30-10.30 น. - กฎหมายระเบียบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(หัวหน้า สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุตรดิตถ์)
- เวลา 10.30-12.00 น. - อดุณิคมวิทยากับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(หัวหน้า สถานีอดุณิคมวิทยาอุตรดิตถ์)
- เวลา 12.00-13.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.30 น. - แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(ทีมวิทยากรจาก สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุตรดิตถ์)
- เวลา 14.30-16.00 น. - สาธิตและฝึกปฏิบัติการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย
(ทีมวิทยากรจาก สนง.สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์)
- เวลา 16.00-16.30 น. - มอบเกียรติบัตร และพิธีปิด



หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา 10.30 น. และ 14.30

แบบตอบรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ

โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการรับมือกับภัยพิบัติ

ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

.....

ผู้เข้าประชุม

| | |
|--|---|
| รุ่นที่ 1 วันอังคารที่ 26 มิถุนายน 2555 โรงเรียนในเขตอำเภอเมือง , ลับแล | รุ่นที่ 2 วันพุธที่ 27 มิถุนายน 2555 โรงเรียนในเขตอำเภอพิชัย , ตรอน และทองแสนขัน |
|--|---|

ชื่อนามสกุล.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....อำเภอ.....

โทรศัพท์
.....

ยินดีเข้าร่วมประชุมฯ ด้วยตนเอง

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ และขอส่งบุคคลต่อไปนี้เข้าร่วมประชุมฯ คือ

(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2555 เพื่อเตรียมการและ
ประกอบการจัดทำเกียรติบัตร ทาง ทางอีเมล air_utd1@sanook.com หรือ ทาง e-filing หรือ
ส่งเป็นเอกสาร